Приложение № 1

к приказу начальника Управления

администрации города Ульяновска

от 08.10.2015 № 1177

**ПОЛИТИКА**

**в отношении обработки персональных данных**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий документ определяет политику Управления образования администрации города Ульяновска (далее – Управление) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию, передаче, обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1. **Принципы, цели и условия обработки персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных в Управлении осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Управления и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе принципов:

* обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
* обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
* не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
* не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
* обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
* содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
* при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Управление принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
* хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных;
* обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Персональные данные обрабатываются в Управлении в целях:

* обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и  иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования «город Ульяновск», локальных нормативных актов Управления;
* осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования «город Ульяновск» на Управление, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
* регулирования трудовых отношений с работниками Управления, руководителями муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению;
* для исполнения полномочий Управления в предоставлении муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным [законом](http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=182911) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;
* защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
* исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
* осуществления прав и законных интересов Управления  в рамках осуществления функций Управления, предусмотренных Положением об Управлении образования администрации города Ульяновска либо достижения общественно значимых целей;
* в иных законных целях.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

1. **Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Управлении**

3.1. В  Управлении обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

* работники Управления;
* руководители муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации города Ульяновска;
* другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 2 Политики).

1. **Права и обязанности**

4.1. Права и обязанности Управления

4.1.1 Управление, как оператор персональных данных, вправе:

* отстаивать свои интересы в суде;
* предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.);
* отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
* использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

4.2. Права и обязанности субъекта персональных данных

4.2.1 Субъект персональных данных имеет право:

* требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
* требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Управлением, и источник их получения;
* получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
* требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
* обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
* на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1. **Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

5.1 При обработке персональных данных Управление принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.2 Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:  
• определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

• применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;  
• обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

• восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

• установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

• контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.